



SPITALUL ORASENESC MOLDOVA NOUA

Str. Sfanta Varvara Nr.1, Moldova Noua, Cod postal 325500, Jud.Caras Severin
Tel. 0255/540829, 0255/540847 fax: 0255/540783
www.spitalmoldovanoua.ro Email: office@spitalmoldovanoua.ro
Nr. Notificare A.N.S.P.D.C.P.:11112

Nr. 3070/11.08.2025

ANUNT PENTRU ORGANIZAREA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI DIRECTOR FINANCIAR – CONTABIL

Managerul Spitalului Orasenesc Moldova Nouă anunța organizarea concursului pentru ocuparea funcției de director financiar-contabil, conform Ordinului ministrului sănătății publice nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare și a Metodologiei proprii aprobate prin Dispoziția nr. 213/09.04.2025,

Concursul se va desfășura la sediul unitatii, in Moldova Nouă, str. Sfânta Varvara nr. 1, la data de **08 septembrie 2025, ora 10⁰⁰** și va cuprinde trei probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

(1)Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare

(2)Criterii specifice:

- a)sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- b) au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

Dosarul de înscriere la concurs va fi depus la sediul unitatii, la secretariatul Spitalului Orasenesc Moldova Nouă , pana la data de **26 august 2025 ora 14⁰⁰** și va conține:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;

- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) proiectul de specialitate.

Copiile de pe actele prevăzute se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate.

Concursul va cuprinde, în desfășurarea lui două etape:

- a. Etapa de verificare a dosarelor de înscriere la concurs – etapa eliminatorie;
- b. Etapa de susținere a probelor de evaluare.

Etapa de verificare a dosarelor

Dosarele vor fi verificate în termen de 1 zi lucrătoare de la data finalizării înscrierilor, de către Comisia de concurs. În urma verificării lor, dosarele vor fi inscripționate cu mențiune „ADMIS” sau „RESPINS”. Rezultatele vor fi afișate la sediul unității.

Contestațiile vor putea fi depuse în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și vor fi rezolvate de către Comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 ore de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Vor participa la următoarea etapă doar candidații declarați „ADMIS”

Etapa de susținere a probelor de evaluare

Va consta în:

* Test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului.

* Proba de susținere a proiectului de specialitate.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenul comisiei de concurs/examen. Membrii comisiei pot pune întrebări suplimentare.

* Interviu de selecție .

Are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen să constate, analizând și rezultatele obținute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor și proiectul de specialitate, dacă respectivul candidat își va putea îndeplini obligațiile în noua funcție și dacă este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de

vedere al experienței profesionale, aptitudinilor de comunicare, aptitudinilor și cunoștințelor manageriale și ambițiilor profesionale.

Interviul de selecție se desfășoară în plenul comisiei de concurs/examen.

Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, la activitatea sindicală, religie, etnie, sex, starea materială și la originea socială.

Nota minima de promovare a fiecărei probe de evaluare este de minim 6,00 iar media finala de cel puțin 7,00. Candidatii au dreptul sa conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu exceptia interviului de selectie, în termen de 24 de ore de la data afisarii. Contestatia se solutioneaza de comisia de solutionare a contestatiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Relatii suplimentare pe site-ul www.spitalmoldovanoua.ro sau la sediul unitatii, Spitalul Orasenesc Moldova Nouă, str. Sfânta Varvara nr. 1 – telefon 0355082066.

MANAGER
PATROI PAUL SEBASTIAN



TEME CADRU pentru proiectul de specialitate

1. Cresterea eficientei economico-financiare a spitalului
2. Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanta economico- financiari.
3. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calitatii.
4. Strategia managementului in activitatea de investitii.
- 5.Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli in vederea eficientizarii activitatii spitalului.

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

- A. Descrierea situatiei actuale a spitalului;
 - B. Analiza SWOT a spitalului;
 - C. Identificarea problemelor critice;
 - D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
 - E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata;
-
- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Scop; | 6. Resurse necesare- umane, materiale, financiare; |
| 2. Obiective- indicatori; | 7. Responsabilitati |
| 3. Activitati; | 8. Rezultate asteptate |
| 4. Definire; | 9. Monitorizare- indicatori; |
| 5. Încadrare in timp- grafic Gantt; | 10. Evaluare- indicatori; |

BIBLIOGRAFIE
pentru concursul de ocupare a functiei de director financiar-contabil

A. DIN DOMENIUL LEGISLATIEI

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare; Titlul VII
2. Legea finantelor publice nr. 500/2002 cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
4. Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice H.G. nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
5. Ordonanta Guvernului nr. 119/1999, privind controlul intern si controlul financiar- preventiv, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare; O.M.F.P. nr. 923 / 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
6. Hotararea guvernului nr.841/1995, privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Ordinul ministrului sanatatii publice nr. 914/2006 privind aprobarea Normelor privind obtinerea autorizatiei de functionare a spitalelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice
10. ORDIN nr. 1.792 / 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale
11. LEGEA CADRU nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu completarile si modificarile ulterioare;
12. Normele metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.857/441/2023, cu modificarile si completarile ulterioare;
13. O.M.S. nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
14. LEGE nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
15. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
16. O.M.E.F. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
17. OMSP nr. 921/2006 pentru stabilirea atributiilor Comitetului Director in cadrul spitalului public;
18. Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice

B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR

1.Scoala Nationala de Sanatate Publica si Management Sanitar- Managementul Spitalului, Editura Public H Press, 2009, Bucuresti;

Nota: Se va studia legislatia actualizata la data sustinerii examenului/concursului, cu toate modificarile si completarile intervenite.

Calendarul de desfășurare a concursului / examenului:

Publicare anunt concurs/examen în Monitorul Oficial al României partea a III-a, în cotidianul Bursa, pe portalul posturi.gov.ro, pe website-ul spitalului www.spitalmoldovanoua.ro și la sediul acestuia.	11.08.2025
Depunerea dosarelor de concurs și proiectelor de specialitate	Incepand cu data de 12.08.2025, intre orele 08 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
Termen limita de depunere a dosarelor de concurs și proiectelor de specialitate	26.08.2025 ora 14 ⁰⁰
Selectie dosare de concurs și afişare rezultate selecție	02.09.2025 ora 15 ⁰⁰
Depunere contestații la selectia dosarelor	03.09.2025 (până la ora 14 ⁰⁰)
Solutionare contestații si afisare rezultate la selectia dosarelor	04.09.2025 ora 15 ⁰⁰
Susținerea testului grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului	08.09.2025 ora 10 ⁰⁰
Susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului după susținerea testului grilă	09.09.2025 ora 10 ⁰⁰
Interviul de selecție, după susținerea proiectului de specialitate	09.09.2025 ora 12 ⁰⁰
Afisare rezultate la test-grilă/lucrare scrisă, proiect de specialitate și interviu	09.09.2025 ora 15 ⁰⁰
Depunere contestații la testul grilă/lucrarea scrisă și/sau proiect de specialitate	10.09.2025 (până la ora 14 ⁰⁰)
Solutionare contestații și afisare rezultate finale concurs	11.09.2025 ora 15 ⁰⁰